



ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО  
УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА  
ПО КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ  
(УФК по Калужской области)

П Р И К А З

04 сентября 2019г.

№ 244

Калуга

**О внесении изменений в приказ  
Управления Федерального казначейства по Калужской области  
от 29 декабря 2018 г. №484 «Об утверждении Правил организации  
и ведения бюджетного учета по осуществлению функций администратора  
доходов федерального бюджета и администратора источников  
финансирования дефицита федерального бюджета в Управлении Федерального  
казначейства по Калужской области»  
(в редакции приказов УФК по Калужской области от 22 апреля 2019г. №121, от  
13 июня 2019г. №189)**

В связи со служебной необходимостью **п р и к а з ы в а ю:**

Внести в приказ Управления Федерального казначейства по Калужской области от 29 декабря 2018г. №484 «Об утверждении Правил организации и ведения бюджетного учета по осуществлению функций администратора доходов федерального бюджета и администратора источников финансирования дефицита федерального бюджета в Управлении Федерального казначейства по Калужской области» (в редакции приказа УФК по Калужской области от 22 апреля 2019г. №121, от 13 июня 2019г. №189) следующие изменения:

1. Подпункт 5.2 Правил дополнить новым абзацем следующего содержания:  
«В день выплаты денежного содержания (оплаты труда) гражданским служащим и работникам Управления выдаются расчетные листки, оформленные по форме

согласно Приложению №12.»

2. Дополнить Правила Приложением №12 согласно приложению к настоящему приказу.

И.о. руководителя Управления  
Федерального казначейства  
по Калужской области



Н.В. Бальбердина

**Приложение**  
к приказу УФК по Калужской области  
от «06» Сентября 2019 г. № 244

**Приложение №12**

к Правилам организации и ведения бюджетного учета в  
Управлении Федерального казначейства по Калужской области  
по осуществлению функций получателя средств федерального бюджета,  
администратора доходов федерального бюджета и администратора источников  
финансирования дефицита федерального бюджета

**Расчетный листок**

Организация: **УФК по Калужской области**  
РАСЧЕТНЫЙ ЛИСТОК ЗА.....

ФИО (таб №)

Организация: **УФК по Калужской области**

Подразделение:

**К выплате:**

Должность: \_\_\_\_\_

Оклад (тариф): \_\_\_\_\_

Вид	Период	Рабочие		Оплачено	Сумма	Вид	Период	Сумма
		Дни	Часы					
<b>Начислено:</b>						<b>Удержано:</b>		
Премия за выполнение особо важных и сложных заданий						НДФЛ		
Ежегодный оплачиваемый отпуск						Удержание профсоюзных взносов		
Ежегодный оплачиваемый отпуск						<b>Выплачено:</b>		
Месячный оклад в соответствии с присвоенным классным чином гражданской службы						Выплата в межрасчетный период		
Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на гражданской службе						Выплата в межрасчетный период		
Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы						Выплата аванса		
Ежемесячное денежное поощрение						Выплата зарплаты		
Должностной оклад								

Долг предприятия на начало

Долг предприятия на конец

Общий облагаемый доход:

Вычетов на детей: